



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

Servizio n. 4

Estratto del regolamento per il servizio di trasporto scolastico approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25/2022

Principali disposizioni e novità

A chi è rivolto:

Il servizio di trasporto scolastico è rivolto ai bambini e ai ragazzi che frequentano le scuole di Vicchio, in particolare:

- Scuola dell'infanzia Capoluogo (Via Montessori)
- Scuola dell'infanzia Piazzano
- Scuola dell'infanzia Beato Angelico
- Scuola primaria
- Scuola secondaria di primo grado

Come si svolge:

Il servizio di trasporto scolastico è svolto direttamente dal Comune di Vicchio, con proprio personale e propri mezzi.

Si effettua, di norma, dai pressi dell'abitazione degli alunni fino alla scuola frequentata e viceversa.

Gli itinerari e le fermate vengono stabiliti annualmente dall'Ufficio competente sulla base delle domande presentate.

I percorsi, che nel loro insieme interessano tutte le frazioni, si estendono solo all'interno del territorio comunale, su strade pubbliche o ad uso pubblico che consentono il transito e le manovre in sicurezza.

Le fermate sono solo quelle autorizzate, indicate da appositi cartelli. Se le famiglie avessero necessità di usufruire di una fermata diversa da quella concordata, possono presentare apposita richiesta adeguatamente motivata e calendarizzata. La richiesta dovrà avere carattere eccezionale e viene accettata solo se non crea disagio agli altri alunni o modifiche della tratta. E' altresì possibile richiedere l'istituzione di una nuova fermata: se ne ricorrono i presupposti, l'Ufficio competente attiva la richiesta presso le autorità preposte al rilascio delle autorizzazioni.

Agli alunni delle scuole dell'infanzia è assicurato un servizio di accompagnamento.

L'accompagnamento è assegnato anche per gli alunni portatori di handicap o in particolari condizioni di disagio su richiesta motivata da parte del Servizio sociale.

Se l'orario del servizio prevede che il mezzo arrivi a scuola prima dell'inizio delle lezioni, viene organizzato un servizio di pre-scuola.

Regole di comportamento:

A tutti i soggetti coinvolti è richiesto di adottare tutti quei comportamenti che consentono l'ottimale svolgimento del servizio:

- **Alle famiglie si richiede:**
 - o di trovarsi alla fermata con cinque minuti di anticipo rispetto all'orario previsto per agevolare le operazioni di salita e di discesa;
 - o che alla fermata di ritorno sia presente un genitore/tutore o una persona maggiorenne formalmente delegata ad accogliere il minore; se alla fermata non è presente nessuna persona autorizzata, l'autista contatterà telefonicamente la famiglia o i delegati ai recapiti forniti e, in caso di mancata risposta, il bambino sarà riaccompagnato a scuola o in altro luogo convenuto con l'Amministrazione;
 - o di fornire tutte le deleghe necessarie per l'affidamento del minore a terze persone; le persone delegate dovranno essere maggiorenni e alla richiesta dovranno essere allegati i documenti di identità di delegati e deleganti;

Servizio n. 4 – Servizi alla persona

Tel. 055/8439252

e.mail: pubblica.istruzione@comune.vicchio.fi.it

Sito web: www.comune.vicchio.fi.it



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

Servizio n. 4

- di fornire la necessaria autorizzazione per l'eventuale discesa autonoma in caso di alunni delle scuole medie; l'autorizzazione dovrà essere accettata da entrambi i genitori, che dovranno allegare il proprio documento di identità; dal momento della discesa del minore autorizzato i genitori rimarranno comunque sempre responsabili dal punto di vista civile e penale;
 - di rispondere dei danni eventualmente causati dai propri figli nelle modalità previste dal regolamento;
 - di rispettare le scadenze per l'iscrizione e i pagamenti.
- **Ai bambini e ragazzi si richiede:**
- di tenere un comportamento corretto, rispettando l'autista e gli altri trasportati;
 - di occupare correttamente il posto assegnato e di non alzarsi durante la marcia e le manovre;
 - di non sporcare e/o danneggiare il mezzo;
 - di rispettare le norme di sicurezza.

Iscrizione e accesso al servizio

Le domande di iscrizione devono essere presentate **entro il 30 giugno** di ogni anno nelle modalità previste (non è previsto il rinnovo automatico).

In base alle domande presentate entro il termine, viene elaborato il Piano delle linee, delle fermate e degli orari che vengono comunicati alle famiglie. Alle famiglie viene assegnato un termine di 5 giorni per l'eventuale rinuncia al servizio senza addebito della quota di iscrizione. Trascorso tale termine il servizio si intende confermato.

Le richieste presentate dopo il termine del 30 giugno possono essere successivamente accolte nei limiti dei posti disponibili sui mezzi e solo se la fermata si trova su una linea già attivata, se il percorso non subisce variazioni sostanziali e se l'orario non subisce variazioni significative tali da compromettere l'organizzazione del servizio o da recare eccessivo disagio agli utenti già iscritti. Per le domande presentate dopo il 30 giugno è prevista una quota di iscrizione maggiorata.

Nel caso in cui, per particolari esigenze, la famiglia intendesse usufruire del servizio in data successiva rispetto all'avvio dell'anno scolastico e volesse assicurarsi che la propria fermata venga inclusa nelle linee pianificate, dovrà procedere comunque all'iscrizione entro il 30 giugno, specificando la data in cui intende iniziare ad utilizzare il servizio. Se non ci sono liste di attesa e se la domanda possiede i requisiti per poter essere accolta, l'utente viene ammesso. Oltre alla quota di iscrizione e alla tariffa per i mesi di effettiva fruizione, la famiglia dovrà corrispondere un ulteriore importo pari alla tariffa metà mese per una sola corsa moltiplicata per i mesi di mancata fruizione.

L'accesso al servizio è subordinato al pagamento della quota di iscrizione e della tariffa, che devono essere corrisposte in anticipo secondo le modalità previste per la compartecipazione al costo del servizio.

L'Ufficio compila gli elenchi dei bambini ammessi al servizio e li trasmette agli autisti e alle scuole. Solo i bambini i cui nominativi risultano compresi in tali liste sono autorizzati a salire sullo scuolabus senza ulteriore titolo di viaggio.

Il mancato pagamento della tariffa da parte della famiglia determina una sospensione del servizio e l'esclusione del nominativo del bambino dagli elenchi. Il bambino sarà riammesso al servizio ad avvenuta regolarizzazione della posizione debitoria.

Il mancato utilizzo del trasporto scolastico non esonera la famiglia dall'obbligo di compartecipazione al costo del servizio dal momento che questo è stato comunque organizzato dall'Amministrazione in funzione dell'iscrizione presentata. Salvo rinuncia nei tempi e nei modi previsti, il pagamento dovuto e non corrisposto verrà quindi recuperato nelle modalità e nei tempi previsti dal Regolamento.

Tutto quanto non indicato nel presente estratto può essere consultato sul regolamento integrale presente sul sito del Comune di Vicchio.

Servizio n. 4 – Servizi alla persona

Tel. 055/8439252

e.mail: pubblica.istruzione@comune.vicchio.fi.it

Sito web: www.comune.vicchio.fi.it



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

Servizio n. 4

Pagamenti e scadenze:

Le tariffe sono stabilite annualmente dalla Giunta comunale con proprio atto.

SCADENZE DA RICORDARE:

ENTRO IL 30 GIUGNO	Le famiglie presentano la domanda di iscrizione
ENTRO LUGLIO	L'ufficio elabora il Piano delle linee, delle fermate e degli orari e lo comunica alle famiglie
ENTRO 5 GIORNI DALLA COMUNICAZIONE	Termine per la rinuncia al servizio senza addebiti
ENTRO IL MESE DI AGOSTO	L'ufficio procede con gli addebiti delle quote di iscrizione e la quota tariffa fino al 31/12
ENTRO IL 05 SETTEMBRE	Termine per la cancellazione dal servizio con addebito della sola quota di iscrizione;
	Termine per il pagamento della quota comprendente l'iscrizione e la tariffa per il periodo settembre – dicembre;
ENTRO IL 31 DICEMBRE	Termine per la cancellazione dal servizio per il periodo gennaio - giugno con obbligo di corrispondere la quota di iscrizione e la tariffa per il periodo settembre – dicembre (se non già corrisposta);
	Termine per il pagamento della seconda quota comprendente la tariffa per il periodo gennaio – marzo;
ENTRO IL 15 MARZO	Termine per la cancellazione dal servizio per il periodo marzo - giugno con obbligo di corrispondere la quota di iscrizione e le tariffe per il periodo settembre – dicembre e gennaio – marzo (se non già corrisposte);
	Termine per il pagamento della seconda quota comprendente la tariffa per il periodo aprile - giugno;
PRIMO LUGLIO	(A chiusura dell'anno scolastico/educativo) Accertamento eventuali debiti
ENTRO LUGLIO	(Al genitore che non abbia provveduto al saldo del debito) Invio del promemoria con indicazione dell'importo da saldare e del termine per il pagamento
ENTRO AGOSTO	Invio sollecito formale mediante comunicazione scritta con applicazione delle spese istruttorie e di notifica
DECORSI 60 GIORNI DAL SOLLECITO FORMALE	Riscossione coattiva secondo le vigenti normative con recupero delle spese postali e applicazione delle spese di istruttoria, interessi legali e sanzione del 30% dell'importo debitorio alla data dell'accertamento (primo luglio)

Il Regolamento è pubblicato sul sito del Comune di Vicchio www.comune.vicchio.fi.it

Servizio n. 4 – Servizi alla persona

Tel. 055/8439252
e.mail: pubblica.istruzione@comune.vicchio.fi.it

Sito web: www.comune.vicchio.fi.it