

AI COMUNE DI VICCHIO
Ufficio personale
Via G. Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)

Il/La sottoscritto/a _____

C. F. _____

CHIEDE

Che venga accolta la domanda di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 nel profilo professionale di **"ESPERTO AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE" CAT. C** da assegnare al:
(barrare la scelta – sono consentite entrambe le opzioni)

- Servizio Gestione e Sviluppo Risorse, URP, Servizi Demografici e Affari Generali
- Servizio Sviluppo Economico, Pubblica Istruzione, Cultura e Servizi Sociali

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ (____) il _____,
- di essere residente in _____ (C.A.P.) _____
(Prov.) _____ Via _____ n. _____
telefono _____/_____ cell. _____
e-mail _____
- Precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione:
_____;

di prestare attività lavorativa presso _____ ,
nel profilo professionale di _____, categoria C, posizione
economica _____ dal _____;

- essere dipendente di ente o amministrazione sottoposto a regime di limitazioni assunzionali;
- se sussiste la casistica, essere dipendente di ente locale sottoposto al rispetto del pareggio di bilancio, che deve essere stato rispettato nell'anno precedente;

di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____ con la
votazione _____;

di non avere procedimenti penali pendenti o conclusi alla data di presentazione della domanda, oppure di avere i seguenti procedimenti penali (barrare la parte che non interessa) _____

_____ (specificare se i procedimenti sono pendenti o conclusi);

di non avere procedimenti disciplinari conclusi da meno di due anni o pendenti alla data di presentazione della domanda, oppure di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso o conclusi da meno di due anni (barrare la parte che non interessa) _____

_____ (specificare se i procedimenti sono pendenti o conclusi);

di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso nonché le disposizioni del vigente regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di Vicchio;

di essere in possesso del nulla osta al trasferimento;

Si allega curriculum vitae formato europeo datato e sottoscritto corredato da copia di un documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 445/2000.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

(_____)
Firma (esente da autenticazione)