



COMUNE  
di  
VICCHIO

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER N. 1 POSTO DI "ESPERTO AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE" CATEGORIA C da assegnare al Servizio Sviluppo Economico, Pubblica Istruzione e Servizi Sociali**

(pubblicato sul sito [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it))

Con il presente avviso, in esecuzione della determinazione n. 6 del 15/01/2018, si intende verificare la disponibilità di personale interessato al trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, al Comune di Vicchio, per la copertura di

- n. 1 posto di "Esperto Amministrativo e/o Contabile" categoria giuridica C - da destinare al Servizio Sviluppo Economico, Pubblica Istruzione e Servizi Sociali.

**La copertura del suddetto posto mediante mobilità volontaria, sarà eventualmente effettuata solo a seguito dell'esito negativo delle comunicazioni obbligatorie di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.**

**1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

I candidati alla selezione devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti a tempo indeterminato e pieno di una delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, 2° comma del D.Lgs. n. 165/2001, inquadrati nella medesima categoria giuridica C e nello stesso profilo professionale o in profilo assimilabile del posto da ricoprire o equipollente qualora appartenenti ad altro comparto;
- b) avere conseguito il diploma di scuola media superiore di secondo grado; per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, apposito provvedimento di riconoscimento rilasciato dalle autorità competenti;
- c) essere in possesso della patente di guida veicoli di categoria "B", in corso di validità;
- d) per le finalità di cui all'art. 1, comma 47, della Legge n. 311/2004:
  - essere dipendente di ente o amministrazione sottoposto a regime di limitazioni assunzionali;
  - se sussiste la casistica, essere dipendente di ente locale sottoposto al rispetto del pareggio di bilancio, che deve essere stato rispettato nell'anno precedente;
- e) avere ottenuto dal proprio datore di lavoro (ente di appartenenza) il parere favorevole al trasferimento;

---

**Servizio Gestione Risorse**

Via Garibaldi n. 1 50039 Vicchio (Firenze)

Cod. Fiscale n. 83002370480 - Partita IVA 01443650484

Tel.diretto 055 8439234 - 055/8439235 – 055/8439233 – 055/8439257 Fax 055/844275  
Email [ragioneria@comune.vicchio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.vicchio.fi.it) ; [finanze@comune.vicchio.fi.it](mailto:finanze@comune.vicchio.fi.it) ; [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) ;  
[tributi@comune.vicchio.fi.it](mailto:tributi@comune.vicchio.fi.it) Web. [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)



COMUNE  
di  
VICCHIO

- f) non avere a proprio carico procedimenti penali o di applicazione di misure di sicurezza che importano, in base alla normativa vigente, l'impossibilità a partecipare alle selezioni di reclutamento del personale negli enti pubblici;
- g) non avere subito condanne penali che comportano il venire meno del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- h) mantenere i requisiti generali di ammissione ai pubblici concorsi (godimento dei diritti politici; idoneità psico-fisica all'impiego; ecc.);
- i) non avere subito provvedimenti disciplinari nei propri rapporti di lavoro, nel biennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando;
- j) non avere procedimenti disciplinari in corso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando, tranne quello indicato con la lettera e) – parere favorevole al trasferimento – che deve essere comunque posseduto alla data di presentazione della domanda.

Non saranno ammesse le domande prive della sottoscrizione del candidato e le domande incomplete delle autocertificazioni dei requisiti di ammissione.

## **2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - MODALITA' E TERMINI**

I candidati devono redigere la domanda in carta semplice, con data e firma leggibile, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo predisposto da questo Ente, allegato al presente avviso.

**Le domande di partecipazione alla selezione devono pervenire al Comune di Vicchio, entro il termine perentorio del giorno 15/02/2018. Si precisa che, al fine del rispetto del termine di scadenza, non fa fede il timbro postale, quindi le domande dovranno arrivare al Comune di Vicchio entro la data sopra indicata.**

Le domande possono essere presentate:

al Comune di Vicchio Via G. Garibaldi, n. 1 (tel. 055 8439241) all'Ufficio Protocollo dal lun. al sab. ore 9.00/12.30, giov. anche ore 15.00/18.00;

mediante spedizione postale a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Vicchio Via G. Garibaldi n. 1 cap. 50039 Vicchio (FI) indicando sulla busta "Domanda di partecipazione alla selezione per mobilità Esperto Amministrativo e/o Contabile";

via fax al n. 055 844275;

tramite P.E.C. da casella di posta elettronica certificata, con allegati contenuti nel messaggio firmati digitalmente, all'indirizzo:

[comune.vicchio@postacert.toscana.it](mailto:comune.vicchio@postacert.toscana.it)

Alla domanda deve essere allegata copia non autenticata del documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 c. 3 del DPR n. 445/2000.

---

### **Servizio Gestione Risorse**

Via Garibaldi n. 1 50039 Vicchio (Firenze)

Cod. Fiscale n. 83002370480 - Partita IVA 01443650484

Tel.diretto 055 8439234 - 055/8439235 – 055/8439233 – 055/8439257 Fax 055/844275  
Email [ragioneria@comune.vicchio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.vicchio.fi.it) ; [finanze@comune.vicchio.fi.it](mailto:finanze@comune.vicchio.fi.it) ; [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) ;  
[tributi@comune.vicchio.fi.it](mailto:tributi@comune.vicchio.fi.it) Web. [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)



COMUNE  
di  
VICCHIO

Inoltre alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato il curriculum professionale firmato, contenente le indicazioni relative al servizio prestato e in corso di svolgimento, ponendo in particolare evidenza le effettive attività svolte dal candidato nell'ambito del profilo professionale.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità e nel curriculum hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Non potranno essere prese in considerazione le domande:

- pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- mancanti della firma in calce;
- corredate da un curriculum non firmato o mancante delle notizie richieste come sopra specificate;
- mancanti del parere favorevole al trasferimento;
- mancanti delle dichiarazioni necessarie per le finalità di cui all'art. 1, comma 47 della Legge n. 311/2004, lettera d) del presente avviso.

Ogni variazione di indirizzo successiva alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata per scritto al Comune di Vicchio, con esonero per l'Amministrazione da ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento della comunicazione.

### 3 – CRITERI VALUTAZIONE REQUISITI E PUNTEGGI

Criteri di selezione	Modalità di individuazione del punteggio	Massimo punteggio
Anzianità di servizio	punti 0,2 per ogni anno di servizio presso amministrazioni pubbliche con inquadramento professionale corrispondente al posto da ricoprire, vedi punto 1 lett. a) del bando. Sul totale del punteggio non si valutano le porzioni inferiori a 12 mesi.	punti 2
Situazione familiare	1. Per ogni figlio convivente a proprio carico punti 0,1 2. Presenza nel proprio nucleo familiare di anziani non autosufficienti	punti 1

---

**Servizio Gestione Risorse**

Via Garibaldi n. 1 50039 Vicchio (Firenze)

Cod. Fiscale n. 83002370480 - Partita IVA 01443650484

Tel.diretto 055 8439234 - 055/8439235 – 055/8439233 – 055/8439257 Fax 055/844275  
Email [ragioneria@comune.vicchio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.vicchio.fi.it) ; [finanze@comune.vicchio.fi.it](mailto:finanze@comune.vicchio.fi.it) ; [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) ;  
[tributi@comune.vicchio.fi.it](mailto:tributi@comune.vicchio.fi.it) Web. [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)



COMUNE  
di  
VICCHIO

	o di disabili gravi punti 0,2 3. Nucleo familiare monoparentale con figli conviventi a proprio carico punti 0,2	
Avvicinamento alla propria residenza: valutazione del disagio dovuto alla pendolarità	1. Chilometri percorsi per recarsi da casa al lavoro: punti 0,8 al candidato con maggiore distanza dal luogo di lavoro, in proporzione per gli altri 2. Difficoltà o impossibilità di fruire di mezzi di trasporto pubblici: massimo 0,2 punti	punti 1
Curriculum personale		punti 1
Titolo di studio	in proporzione al voto conseguito	punti 1
Colloquio		punti 30

#### 4 – COLLOQUIO

Per verificare la capacità di svolgimento delle mansioni, i candidati dovranno sostenere un colloquio. Il colloquio, la cui durata effettiva sarà stabilita dalla Commissione, sarà volto ad accertare le conoscenze del candidato con riferimento alle attività che il medesimo è chiamato a svolgere, l'effettiva capacità di risolvere i problemi, nonché le motivazioni del proprio interesse alla presente selezione.

Le materie oggetto del colloquio saranno le seguenti:

ordinamento delle autonomie locali (D.L.vo n. 267/2000 e successive modificazioni);  
procedimento amministrativo, accesso agli atti e accesso civico (Legge n. 241/1990 e successive modificazioni);

norme in materia di tutela dei dati personali (D.L.vo n. 196/2003 e successive modificazioni) e di amministrazione trasparente (D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni);

□ norme in materia di contabilità di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;

---

#### **Servizio Gestione Risorse**

Via Garibaldi n. 1 50039 Vicchio (Firenze)

Cod. Fiscale n. 83002370480 - Partita IVA 01443650484

Tel.diretto 055 8439234 - 055/8439235 – 055/8439233 – 055/8439257 Fax 055/844275  
Email [ragioneria@comune.vicchio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.vicchio.fi.it) ; [finanze@comune.vicchio.fi.it](mailto:finanze@comune.vicchio.fi.it) ; [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) ;  
[tributi@comune.vicchio.fi.it](mailto:tributi@comune.vicchio.fi.it) Web. [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)



COMUNE  
di  
VICCHIO

Per lo svolgimento del colloquio i candidati dovranno presentarsi il giorno \_\_\_\_\_, alle ore 10.00, presso la sede municipale di Vicchio – Via G. Garibaldi n. 1, muniti di valido documento di riconoscimento. L'eventuale modifica della data della prova, sarà pubblicata sul sito internet del Comune [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it) (sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso").

La Commissione Esaminatrice, composta da tre dipendenti del Comune di Vicchio, disporrà, per il colloquio, di un punteggio massimo di PUNTI 30, da assegnare ad ogni candidato con votazione unica. **Per essere inseriti nella graduatoria i candidati dovranno ottenere la votazione di almeno 21.**

#### **5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria dei candidati sarà determinata sommando il punteggio dei requisiti (titoli) e del voto conseguito nel colloquio, con l'osservanza, a parità di votazione, delle preferenze indicate nell'elenco allegato al presente avviso. La stessa è finalizzata unicamente alla copertura del posto oggetto del presente avviso di mobilità.

Non saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Vicchio prima della pubblicazione del presente avviso.

L'esito della selezione sarà reso noto ai candidati ed ai terzi interessati mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Vicchio, all'indirizzo [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)

Nessuna comunicazione personale sarà data ai candidati i quali dovranno pertanto informarsi consultando il sito internet del Comune di Vicchio nel suddetto periodo, oppure rivolgendosi direttamente al responsabile del procedimento al recapito indicato al successivo punto 7.

#### **6 - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI E DEI TITOLI**

L'Amministrazione, prima della stipulazione del contratto di lavoro, procederà alla verifica delle dichiarazioni rese. In caso di difformità fra quanto dichiarato e quanto accertato d'ufficio, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria. Qualora si riscontrassero falsità i reati saranno penalmente perseguiti.

#### **7 - NORME DI CHIUSURA**

L'Amministrazione Comunale si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza ed anche di non dare corso alle procedure di assunzione, senza che alcuno dei concorrenti possa vantare diritti o aspettative.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con le disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o di vincoli assunzionali.

Inoltre, essendo la mobilità volontaria tra enti una cessione contrattuale, la procedura non potrà concludersi positivamente qualora l'Amministrazione di appartenenza del candidato individuato in esito al presente avviso rifiuti il proprio assenso al trasferimento.

La presente mobilità viene programmata nel rispetto del D.Lgs. n. 198/2006 in materia di pari opportunità tra uomo e donna.

---

#### **Servizio Gestione Risorse**

Via Garibaldi n. 1 50039 Vicchio (Firenze)

Cod. Fiscale n. 83002370480 - Partita IVA 01443650484

Tel.diretto 055 8439234 - 055/8439235 – 055/8439233 – 055/8439257 Fax 055/844275  
Email [ragioneria@comune.vicchio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.vicchio.fi.it) ; [finanze@comune.vicchio.fi.it](mailto:finanze@comune.vicchio.fi.it) ; [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) ;  
[tributi@comune.vicchio.fi.it](mailto:tributi@comune.vicchio.fi.it) Web. [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)



COMUNE  
di  
VICCHIO

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme contenute nel vigente Regolamento Comunale di Organizzazione ed alle disposizioni di legge.

L'inoltro della domanda e del relativo curriculum autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Lucia Gramigni, in servizio presso l'Ufficio Ragioneria e Personale del Comune, orario al pubblico: mar. e gio. ore 9.00/12,30 - telefono n. 055 8439258, fax 055 844275, e-mail personale@comune.vicchio.fi.it.

Le informazioni, i documenti e gli stampati relativi al presente procedimento sono reperibili presso l'Ufficio Relazioni con il pubblico e Ufficio Personale dell'Ente agli indirizzi e negli orari indicati nel presente bando.

Allegati:

1. modulo domanda;
2. elenco dei titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio;
3. informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

Vicchio, 12 gennaio 2018

Il Responsabile del Servizio Gestione  
e Sviluppo Risorse, URP, Servizi  
Demografici e Affari Generali  
f.to Rag. Lucia Gramigni

---

**Servizio Gestione Risorse**

Via Garibaldi n. 1 50039 Vicchio (Firenze)

Cod. Fiscale n. 83002370480 - Partita IVA 01443650484

Tel.diretto 055 8439234 - 055/8439235 – 055/8439233 – 055/8439257 Fax 055/844275  
Email [ragioneria@comune.vicchio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.vicchio.fi.it) ; [finanze@comune.vicchio.fi.it](mailto:finanze@comune.vicchio.fi.it) ; [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) ;  
[tributi@comune.vicchio.fi.it](mailto:tributi@comune.vicchio.fi.it) Web. [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)