

MODELLO DI RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO DEL TEATRO GIOTTO DI VICCHIO 2025

All'Ufficio Cultura
Servizio "Sviluppo Economico, Cultura,
Pubblica Istruzione e Servizi Sociali"
COMUNE DI VICCHIO
VIA GARIBALDI, 1
50039 VICCHIO (FI)

protocollo@comune.vicchio.fi.it

Oggetto: richiesta di concessione in uso del Teatro Giotto ai sensi e per effetto del regolamento del teatro Comunale Giotto.

Il sottoscritto

Persona fisica:

- Nome e Cognome
- Nato/a a il
- Codice fiscale n.
- Residente nel Comune di
- Via e n. civico
- Tel/ cell
- E-mail

In qualità di:

- PRESIDENTE
- LEGALE RAPPRESENTANTE
- ALTRO:

DELL'ENTE:

Persona giuridica:

- Denominazione sociale
- Partita I.V.A.
- Codice fiscale
- Via e n. civico
- Località (Provincia)
- Tel/ cell
- Referente Sig
- E-mail

Dichiara di svolgere

(apporre una X nella prima colonna, in corrispondenza del caso corrispondente):

<input type="checkbox"/>	<p>Attività di cui all'art. 2 lett. a), b) e c) (in quest'ultimo caso solo se promosse dall'Amministrazione comunale) del Regolamento del Teatro Comunale e attività organizzate e promosse da Istituzioni scolastiche pubbliche aventi sede nel territorio di Vicchio, da Enti pubblici e da istituzioni scolastiche parificate aventi sede nel territorio di Vicchio.</p>	<p>Concessione a titolo gratuito</p>
<input type="checkbox"/>	<p>a) Convegni ad ingresso gratuito, organizzati da associazioni di categoria e/o da associazioni senza scopo di lucro, legalmente riconosciute, fortemente radicate sul territorio, patrocinati dal Comune di Vicchio.</p> <p>b) Attività a carattere benefico promosse da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - associazioni di volontariato senza scopo di lucro, legalmente riconosciute, patrocinate dal Comune; - partiti e movimenti politici aventi sede a Vicchio; - istituzioni scolastiche non aventi sede nel territorio di Vicchio. <p>A tal fine si dichiara che la totalità dell'incasso sarà devoluta all'Ente/Organizzazione no profit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ragione sociale..... - Partita I.V.A /C.F..... - Codice fiscale - Via e n. civico - Località (Provincia)..... 	<p>Tariffa 1 *</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Attività promosse da associazioni o altri organismi senza scopo di lucro aventi sede legale in Vicchio</p>	<p>Tariffa 2 *</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Manifestazioni sociali, culturali e politiche (concerti, spettacoli, danza, presentazione libri, feste/veglioni o altri eventi a carattere musicale, dibattiti, convegni, e iniziative di interesse politico), promosse da associazioni senza scopo di lucro non aventi sede legale in Vicchio;</p>	<p>Tariffa 3 *</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Attività promosse da soggetti diversi da quelli sopra citati.</p>	<p>Tariffa 4 *</p>

*ai sensi della Delibera annuale della GC della determinazione delle tariffe

CHIEDE

L'utilizzo del Teatro Comunale Giotto di Vicchio per effettuare la seguente manifestazione:

TITOLO:

NATURA DELLA MANIFESTAZIONE (barrare il caso corrispondente):

- SPETTACOLO (in questo caso allegare alla presente scheda tecnico-descrittiva dello spettacolo)
- PREMIAZIONE
- CONVEGNO
- CONFERENZA
- ALTRO (specificare)

nel seguente giorno:

GIORNO

dalle ore alle ore

ESIGENZE TECNICHE (specificare quali)

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- a) di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa e penale per danni che possono derivare a terzi durante l'uso dei locali e di impegnarsi a risarcire tutti i danni arrecati ai locali o agli arredi in dipendenza dello svolgimento della manifestazione, secondo la disciplina prevista dal Regolamento comunale del Teatro;
- b) di essere a conoscenza ed accettare le tariffe giornaliere per l'uso degli spazi del Teatro Comunale "Giotto" di Vicchio, previste dalla relativa Deliberazione annuale della Giunta Comunale, e dei diritti e doveri ad esse correlati;
- c) che il Comune di Vicchio rimarrà estraneo a qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca tra il concessionario ed i terzi, con la precisazione che ogni responsabilità, di qualsiasi tipo e natura, compresa quella relativa ai rapporti giuridici ed economici instaurati con tutto il personale coinvolto nell'allestimento, nell'organizzazione e nello svolgimento dell'iniziativa di cui alla presente istanza sia da attribuire in maniera esclusiva al sottoscritto;
- d) di accettare e osservare il Regolamento per la gestione del Teatro Giotto come condizione essenziale per l'effettuazione del servizio;
- e) di impegnarsi a rispettare ogni adempimento in materia di sicurezza in relazione al personale impiegato, alle attrezzature tecniche e agli elementi scenici introdotti, che dovranno essere accompagnati da certificazione regolare obbligatoria come previsto da Art. 26 D.Lgs 81/2008 (D.V.R. – D.U.V.R.I.);
- f) di impegnarsi a rispettare la capienza massima consentita dal Teatro, e quanto previsto dalla normativa vigente in relazione alla realizzazione dell'evento proposto, con particolare riferimento alle prescrizioni in materia di sicurezza (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: presenza addetti alle emergenze, verifica vie di esodo, etc...). A tal fine si precisa quanto indicato dal D. M. 19/08/96 "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo", in particolare il Titolo XVIII Gestione della sicurezza art. 18.1 Generalità lettere a) e b) "Il responsabile dell'attività, o persona da lui

delegata, deve provvedere affinché nel corso dell'esercizio non vengano alterate le condizioni di sicurezza, ed in particolare: a) i sistemi di vie di uscita devono essere tenuti costantemente sgombri da qualsiasi materiale che possa ostacolare l'esodo delle persone e costituire pericolo per la propagazione di un incendio; b) prima dell'inizio di qualsiasi manifestazione deve essere controllata la funzionalità del sistema di vie di uscita, il corretto funzionamento dei serramenti delle porte, nonché degli impianti e delle attrezzature di sicurezza" e art. 18.3 Informazione e formazione del personale "Occorre che tutto il personale dipendente sia adeguatamente informato sui rischi prevedibili, sulle misure da osservare per prevenire gli incendi e sul comportamento da adottare in caso di incendio. Il responsabile dovrà inoltre curare che alcuni dipendenti, addetti in modo permanente al servizio del locale (portieri, macchinisti, etc.), siano in grado di portare il più pronto ed efficace ausilio in caso di incendio o altro pericolo", sollevando il Comune di Vicchio da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa e/o penale dovesse derivare per danni a persone e/o cose per il mancato rispetto delle norme e disposizioni qui richiamate;

g) a rimborsare l'Amministrazione Comunale per eventuali danni che dovessero verificarsi alla struttura ed a quanto in essa contenuto o di essa facente parte durante la manifestazione di cui alla presente richiesta, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 8 e 15 del Regolamento Comunale;

h) a non usare materiale infiammabile all'interno dello stabile;

i) a comunicare ai VV.FF. e a svolgere quanto da loro indicato, nel caso in cui, per eventuali scene, sia previsto l'uso di fiamme libere sul palco, sollevando l'amministrazione da qualsiasi responsabilità;

l) a lasciare il palcoscenico perfettamente pulito e sgombro di scene, mobili e quant'altro allo scadere dell'orario concesso in uso per la manifestazione effettuata;

m) a non usare chiodi o viti per il montaggio delle scenografie ma mezzi alternativi che non causino un deterioramento del piano palcoscenico e a non attaccare niente al fondale né alle telette laterali;

n) a non fumare e far rispettare il divieto di fumo da tutti gli astanti (attori, tecnici, regista e pubblico) all'interno di tutti i vani del teatro.

Le pratiche di biglietteria, SIAE ed ENPALS, la stipula di idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura delle attività proposte e a copertura di eventuali danni a cose di proprietà dell'Amministrazione o di terzi, e quant'altro previsto dalle normative vigenti in ordine alla tipologia della manifestazione saranno espletate a carico del sottoscritto, a cura e spese di quest'ultimo.

Il/La sottoscritto/a si impegna inoltre:

- a versare, a favore del Comune di Vicchio prima dell'iniziativa, la tariffa dovuta per la richiesta di concessione in uso del Teatro Comunale "Giotto";
- a costituire, a favore del Vicchio prima dell'iniziativa, la cauzione prevista e determinata dal Regolamento vigente;
- ad avvalersi del personale del teatro, ai sensi di quanto indicato all'art. 10 del regolamento.

Per quanto non compreso negli obblighi del sottoscritto menzionati nella presente richiesta, lo stesso utilizzerà i locali concessi secondo le disposizioni che gli saranno indicate dal Comune tramite il personale tecnico del teatro.

In particolare, per quanto concerne l'affissione dei propri materiali pubblicitari, utilizzerà le bacheche a tale scopo preposte, con divieto di far uso di bandiere, simboli, cartelli o simili all'esterno del teatro.

Si specifica che la manifestazione/iniziativa è con ingresso gratuito / a pagamento (cerchiare il caso corrispondente).

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dei locali e delle attrezzature e di aver verificato l'idoneità all'uso richiesto.

Informativa ai sensi dell'art. 12 e ss Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. n. 101/2018 I dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito www.comune.vicchio.fi.it, accedendo alla sezione privacy.

Il titolare del trattamento è il Comune di Vicchio, nella persona del legale rappresentante.

Luogo e data

FIRMA