



# Comune di Vicchio

Via G. Garibaldi, 1 - 50039 Vicchio (FI) - tel. 055-84.39.260/261 fax 055-84.42.75  
e-mail : protocollo@comune.vicchio.fi.it - pec: comune.vicchio@postacert.toscana.it -

**DA COMPILARSI IN MODO  
CHIARO E LEGGIBILE**

**Al Comune di Vicchio  
Via Garibaldi 1 - 50039 Vicchio**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Codice fiscale

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

### CHIEDE LA RATEAZIONE IN

[ ]

3 RATE MENSILI

[ ]

6 RATE MENSILI

[ ]

12 RATE MENSILI

DELLA/E SEGUENTE/I SOMMA/E DOVUTE DAL/LA SOTTOSCRITTO/A A CODESTO ENTE:

| ANNO DI RIFERIMENTO | ENTRATA | RELATIVA A | IMPORTO DOVUTO |
|---------------------|---------|------------|----------------|
|                     |         |            |                |
|                     |         |            |                |
|                     |         |            |                |
|                     |         |            |                |
|                     |         |            |                |
|                     |         |            |                |
| <b>TOTALE</b>       |         |            |                |

### DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

1. Le rate saranno, di norma, di uguale importo salvo variazioni di lieve entità derivanti da esigenze di calcolo, ed avranno scadenza l'ultimo giorno del mese.
2. Sulle rate verranno applicati gli interessi nella misura corrispondente al vigente tasso di interesse legale decorrenti dalla data in cui avrebbe dovuto essere originariamente versata la somma per la quale si richiede la rateazione e calcolati giorno per giorno fino alla data di scadenza della rata. L'importo dovuto a titolo di interessi viene sommato a quello di ogni singola rata e sarà, pertanto, da versarsi contestualmente ad essa.
3. Nel caso di mancato pagamento della prima rata oppure, in seguito, di due rate anche non consecutive, il debitore decade dal beneficio e deve provvedere al pagamento del debito residuo entro 30 giorni dalla scadenza dell'ultima rata non adempiuta.
4. La prima rata sarà sempre gravata delle spese di istruttoria stabilite pari all'1,5% della somma debitoria fino ad un massimo di € 50,00.
5. Le dilazioni di pagamento di cui al presente articolo, possono non essere concesse nel caso in cui siano già iniziate le procedure esecutive a seguito della notifica del ruolo coattivo ovvero dell'ingiunzione di pagamento.



# Comune di Vicchio

Via G. Garibaldi, 1- 50039 Vicchio (FI) - tel. 055-84.39.260/261 fax 055-84.42.75  
e-mail : protocollo@comune.vicchio.fi.it- pec: comune.vicchio@postacert.toscana.it -

Il Comune in caso di accoglimento della richiesta di rateazione, provvederà a trasmettervi l'AUTORIZZAZIONE con l'elenco delle rate, delle scadenze e degli importi da pagare.

VICCHIO, LI \_\_\_\_\_ (FIRMA)

Il/La sottoscritto/a si riserva di produrre, su richiesta dell'ufficio, eventuale ulteriore documentazione risultasse necessaria.

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali** - Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento dei dati relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L'informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente.

**Le finalità del trattamento** – Il trattamento dei dati personali è funzionale alla concessione di un piano di rateizzazione in relazione al servizio mensa e alla gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6, lett. c) ed e), del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

**Il conferimento dei dati** – Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale mancato conferimento comporterà l'impossibilità di ottenere la rateizzazione. I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati.

**Dati personali trattati:** I dati che verranno raccolti e trattati sono: - anagrafici ed identificativi; - bancari; - contatto; - più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.

**Le modalità del trattamento** – Il trattamento dei dati è eseguito attraverso strumenti informatici e/o supporti cartacei, ad opera di soggetti debitamente autorizzati ed impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. I dati raccolti non saranno oggetto di divulgazione e di diffusione a terzi, ai sensi di legge.

**Tempi di conservazione** - I dati personali degli interessati saranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento dei rapporti sussistenti tra le parti e per l'adempimento dei relativi obblighi, ferma la conservazione degli stessi a norma di legge vigente, spirati i quali verranno cancellati o distrutti.

**Esercizio dei diritti:** L'interessato in qualunque momento potrà esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e s.s. del Regolamento UE 679/2016, secondo la procedura consultabile al seguente link <https://www.comune.vicchio.fi.it/privacy>

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

**RISERVATO ALL'UFFICIO** - Qualora non sottoscritte davanti al dipendente incaricato le suddette dichiarazioni dovranno essere corredate da fotocopia di un documento di identità dei dichiaranti. Le suddette dichiarazioni sono state sottoscritte in presenza del dipendente incaricato.

Firma \_\_\_\_\_

## RICHIESTA DI RATEAZIONE DEL SERVIZIO MENSA– NOTA INFORMATIVA

Secondo la vigente normativa, un interessato può chiedere la rateazione degli importi dovuti. Si riporta il relativo articolo del Regolamento servizio mensa scolastica, approvato con delibera del C.C. n. 24/2022:

### ARTICOLO 20 – DILAZIONE DEL PAGAMENTO DEL SOLLECITO FORMALE

- Su istanza scritta dell'interessato può essere richiesto il pagamento dell'importo (comprensivo di sanzioni, spese amministrative e interessi) in rate mensili, di pari importo, fino ad un massimo di 12 (dodici) rate nei limiti seguenti:**
  - FINO A EURO 150,00 NESSUNA RATEAZIONE;**
  - DA EURO 150,01 A EURO 500,00 FINO A MASSIMO TRE RATE MENSILI;**
  - DA EURO 500,01 A EURO 3.000,00 FINO A MASSIMO SEI RATE MENSILI;**
  - DA EURO 3.000,01 A EURO 6.000,00 FINO A MASSIMO DODICI RATE MENSILI;**
- Il numero di rate, su richiesta dell'interessato, può essere raddoppiato in caso di situazione di disagio socio-economico attestato dal Servizio sociale professionale e autorizzato dal Responsabile del servizio. La rateazione verrà concessa solo a seguito del pagamento preventivo della sanzione e delle spese amministrative. Sulle rate verranno applicati gli interessi nella misura di legge vigente al momento della notifica. Le rate saranno, di norma, di uguale importo, salvo variazioni di lieve entità derivanti da esigenze di calcolo. Al richiedente vengono comunicati con lettera scritta la data entro cui effettuare i pagamenti e l'importo di ogni singola rata.**
- In caso di mancato pagamento di due rate anche non consecutive, il debitore decade dal beneficio e l'intero importo ancora dovuto è immediatamente riscuotibile in un'unica soluzione, previo sollecito scritto da parte del Comune. Nel caso in cui il debitore provveda immediatamente a regolarizzare la sua posizione ovvero a pagare le rate scoperte fino al momento della nuova richiesta, può essere richiesta una nuova rateazione.**
- Le dilazioni di pagamento di cui al presente articolo non saranno concesse nel caso siano già iniziate le procedure esecutive.**
- Le spese di istruttoria applicate sono pari all'1,5% della somma debitoria fino ad un massimo di euro 50,00.**

# Comune di Vicchio

Via G. Garibaldi, 1- 50039 Vicchio (FI) - tel. 055-84.39.260/261 fax 055-84.42.75  
e-mail : protocollo@comune.vicchio.fi.it- pec: comune.vicchio@postacert.toscana.it -