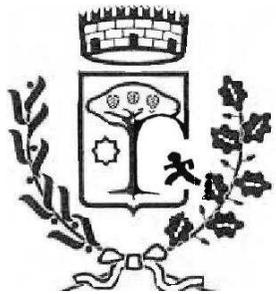


# OGGI CAMBIO CASA

## Guida per chi cambia indirizzo o chiede la residenza a Vicchio



Ufficio Relazioni al Pubblico

denuncia cambio residenza o indirizzo  
patente guida – carta di circolazione  
tassa smaltimenti rifiuti  
passo carrabile  
contratto acqua  
contratto luce  
contratto gas  
Inps  
contratto telefono  
abbonamento Rai  
ricevimento posta  
servizi a domicilio  
pubblica istruzione  
assistenza sanitaria  
codice fiscale-Iva-Ici  
Lampadine cimiteriali  
iscrizione liste collocamento



Per la collaborazione si ringraziano:

Azienda ASL 10 – Colleghi del Comune di Vicchio - Enel –  
Fiorentinagas – Inps – Sezione Circostrizionale per  
l'Impiego – Telecom - Ufficio Imposte Dirette – Ufficio IVA –  
Ufficio Postale – Urar Tv -

## DENUNCIA DI CAMBIO RESIDENZA O INDIRIZZO

### **Dove rivolgersi:**

Ufficio Anagrafe –Palazzo Com\le -Via Garibaldi 1 - Vicchio

 055 – 84 39 221

Orario : Lunedì - Giovedì - Sabato 8,30 – 12,30  
Martedì 8,30 - 12,30 e 14,30 - 19,30  
Mercoledì – Venerdì 10,30 – 12,30

### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE :**

- Documento d'identità valido;
- Dati anagrafici e di stato civile di ogni componente il nucleo familiare;
- Se stranieri extra comunitari: passaporto e permesso di soggiorno in corso di validità;

### **MODALITA':**

un componente maggiorenne della famiglia si deve recare all'Ufficio Anagrafe dove viene compilato un apposito modello di dichiarazione. Su richiesta dell'Anagrafe, il Comando di Polizia Municipale verifica l'effettiva presenza del nucleo familiare presso il domicilio dichiarato.

#### Per trasferimento da altro Comune

In caso di positivo accertamento la dichiarazione viene inviata al Comune di provenienza ai fini della cancellazione. La pratica ritorna al nuovo Comune che provvede alla definitiva iscrizione.

**In caso di accertamento negativo la pratica viene archiviata.**

### **AVVERTENZE:**

- Su carta di identità non dovrà essere cambiato l'indirizzo.
  - Su patente e su carta di circolazione si aggiorna l'indirizzo direttamente all'Ufficio Anagrafe compilando appositi moduli.
- (vedi scheda PATENTE DI GUIDA – CARTA DI CIRCOLAZIONE)

## PATENTE DI GUIDA CARTA DI CIRCOLAZIONE

### **Dove rivolgersi:**

Ufficio Anagrafe –Palazzo Com\le- Via Garibaldi 1 - Vicchio

 055 – 84 39 221

Orario : Lunedì - Giovedì - Sabato 8,30 – 12,30  
Martedì 8,30 - 12,30 e 14,30 - 19,30  
Mercoledì – Venerdì 10,30 – 12,30

### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE :**

- Dati anagrafici di ciascun componente la famiglia in possesso di patente di guida o di almeno un veicolo
- Numero, categoria, data e Ente di rilascio della patente
- Targa dei veicoli posseduti.

### **MODALITA':**

La variazione di indirizzo o residenza sulla patente e sulla carta di circolazione è obbligatoria.

Si richiede insieme alla denuncia di indirizzo o residenza, compilando apposito modulo in cui devono essere indicati dati di cui sopra.

Il Comune di Vicchio trasmette i dati alla Motorizzazione Civile di Roma che provvede ad effettuare la registrazione ed ad inviare a domicilio appositi tagliandi da apporre su ciascuna patente e carta di circolazione.

### **TEMPI:**

Entro 180 giorni dalla data della richiesta di residenza la Motorizzazione Civile trasmette a domicilio i tagliandi con il nuovo indirizzo.

Decorso tale periodo senza ricevere, per posta, il tagliando di convalida chiamare per informazioni Motorizzazione Civile  **800 232323.**

### **AVVERTENZE:**

Quanto sopra vale anche per i cittadini stranieri se in possesso di patente di guida italiana o di auto o moto immatricolata in Italia.

## TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI

### **Dove rivolgersi:**

Ufficio Relazioni con il Pubblico - Via Garibaldi 1 - Vicchio

☎ 055 – 84 39 222

Orario : tutti i giorni 8,30 – 12,30  
Martedì 8,30 - 12,30 e 14,30 - 19,30

### **MODALITA':**

La variazione di indirizzo deve essere comunicata all'Ufficio Tributi mediante modello di variazione da richiedere all'U.R.P. o a mezzo raccomandata, entro il 20 Gennaio successivo alla data dell'avvenuta variazione:

#### **In caso di cambio di abitazione nel Comune di Vicchio**

L'utente già iscritto a ruolo deve comunicare:

- Codice fiscale
- Nuovo indirizzo e superficie esatta della nuova abitazione (garage, cantine, soffitte comprese)
- data di variazione indirizzo
- indirizzo della precedente abitazione (per la cancellazione)
- chi abitava la nuova abitazione precedentemente
- firma del denunciante (da rilasciarsi direttamente presso l'URP)  
(Nel caso di inoltro per raccomandata la variazione dovrà essere accompagnata da una fotocopia di un documento del denunciante)

#### **In caso di cambio di abitazione da altro Comune**

L'utente non iscritto nei ruoli del Comune deve comunicare:

- complete generalità
- codice fiscale
- indirizzo e superficie esatta della nuova abitazione (garage, cantine, soffitte comprese)
- data di inizio dell'occupazione dei locali
- chi abitava l'abitazione precedentemente
- firma del denunciante (da rilasciarsi direttamente presso l'URP)

(Nel caso di inoltro per raccomandata valgono le indicazioni di cui sopra)

La tassa decorre dal primo giorno del bimestre solare successivo a quello di inizio dell'occupazione dei locali.

**Anche le persone non residenti** che occupano, a qualsiasi titolo, un immobile in questo Comune, sono soggetti all'osservanza delle suddette disposizioni.

Chi chiede la residenza nel Comune di Vicchio, non occupando più locali nel Comune dove precedentemente abitava, deve provvedere alla cancellazione dai ruoli presso il Comune di provenienza.

### **AVVERTENZE:**

Il vigente regolamento di Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani prevede la riduzione della tariffa nel caso di:

- unico abitante dei locali
- coltivatore diretto
- abitazione non compresa nella perimetrazione e situata a distanza dal cassonetto superiore a 3 Km.
- Dimora all'estero per oltre 6 mesi all'anno
- Attività stagionale

Le domande per usufruire delle agevolazioni dovranno essere presentate direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, compilando apposito modulo, o inviate a mezzo raccomandata, entro il 20 gennaio dell'anno successivo a quello in cui si sono verificate le condizioni previste per fruire della riduzione.

Valgono le indicazioni di cui sopra per la firma della richiesta.

Per informazioni su raccolta differenziata e su raccolta ingombranti rivolgersi a Publiambiente nr. **800 980 800**.

## CONTRATTO ACQUA

### **Dove rivolgersi:**

**Publiacqua s.p.a. – Via Targetti 26 – Prato**

### **per nuovi allacciamenti, volturazioni**

 **800 238 238**

### **per segnalazione guasti**

 **800 314 314**

## PASSO CARRABILE

### **Dove rivolgersi:**

Ufficio Relazioni con il Pubblico - Via Garibaldi 1 - Vicchio

 **055 – 84 39 220**

Orario : tutti i giorni 8,30 – 12,30  
Martedì 8,30 - 12,30 e 14,30 - 19,30

### **MODALITA':**

In caso di variazione di residenza occorre provvedere alla:

- cessazione dell'autorizzazione del passo carrabile mediante comunicazione scritta indirizzata all'Ufficio Tributi da consegnare all'Ufficio Relazioni al Pubblico.
- richiesta di autorizzazione di passo carrabile mediante richiesta da compilarsi su apposito modulo presso l'Ufficio Relazioni al Pubblico.
- volturazione di autorizzazione di passo carrabile mediante comunicazione scritta indirizzata all'Ufficio Tributi fatta da entrambe le parti (chi cessa e chi richiede) da consegnare all'Ufficio Relazioni al Pubblico.

## CONTRATTO LUCE

### **Dove rivolgersi:**

-ENEL –  **800 900 800**

### **DOCUMENTAZIONE :**

- Codice Fiscale
- Documento di identità
- Copia della bolletta precedente
- Lettura del contatore
- Indirizzo dove recapitare l'ultima bolletta del cliente cessante
- Codice utente della fornitura in atto
- (se trattasi di casa fuori centro abitato) fotocopia del foglio mappale
- (se nuova costruzione) estremi della Concessione Edilizia e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà prevista dalla L. 47\85 ai fini della regolarità edilizia

### **AVVERTENZE:**

Il contratto verrà inviato direttamente al domicilio dell'utente che dovrà restituirlo debitamente firmato allegando dichiarazione sostitutiva del certificato di residenza.

Al fine dell'applicazione della tariffa agevolata prima casa, entro 60 gg. dalla stipula del contratto, occorre autocertificare la propria residenza. Le informazioni per utenze particolari, come ad esempio per i contratti ad uso commerciale, possono essere richieste telefonando al Numero Verde.

E' possibile effettuare il pagamento delle bollette mediante il proprio conto corrente bancario o postale evitando così spostamenti e code agli sportelli

## CONTRATTO GAS

### **Dove rivolgersi:**

FIorentINGAS  [Info 800 509 124](tel:800509124)  
[Pronto intervento 800 862 048](tel:800862048)  
[Letture contatore 800 547 272](tel:800547272)

FLORENGAS  [Info 800 8739441](tel:8008739441)  
[Pronto intervento 800 327 327](tel:800327327)

### **MODALITA':**

Per un nuovo contratto occorre richiedere preventivo  
Dopo sopralluogo, il preventivo verrà inviato all'indirizzo comunicato  
con indicati i documenti da presentare:

### **DOCUMENTAZIONE :**

- Codice Fiscale
- Documento di identità
- Lettura del contatore
- nuovo indirizzo
- recapito telefonico

### **AVVERTENZE:**

Il contratto verrà inviato direttamente al domicilio dell'utente.

Le informazioni per utenze particolari possono essere richieste  
telefonando al Numero Verde.

E' possibile effettuare il pagamento delle bollette mediante il proprio  
conto corrente bancario o postale evitando così spostamenti e code agli  
sportelli

## ABBONAMENTO RAI-TV

### **Dove rivolgersi:**

Ufficio del Registro Abbonamenti Radio e  
Televisione  
Casella Postale 22  
10100 Torino

Per informazioni:  011 – 8102460  011 – 5170073

Il servizio automatico è operativo 24 ore su 24

Il servizio con operatore è attivo da Lunedì a Venerdì 9,30 – 12,30

### **MODALITA':**

La variazione di residenza o di indirizzo deve essere comunicata a:

U.R.A.R. TV

Casella Postale 22

10100 Torino

utilizzando la cartolina "B" contenuta nel libretto di iscrizione alla  
televisione oppure telefonando al servizio come sopra.

## CONTRATTO TELEFONO

### **Dove rivolgersi:**

Sportello telefonico Telecom 187

Il servizio è operativo: (escluso sabato e festivi)  
dalle ore 8,30 alle 12,15 e dalle 14,00 alle 16,15

### **MODALITA':**

- La richiesta di collegamenti telefonici (nuovi impianti, seconde linee, traslochi) deve essere fatta esclusivamente chiamando il **187** al quale occorre fornire, oltre alla data prevista di occupazione dei locali, i seguenti elementi:
- Nome e Cognome o ragione sociale
- Codice fiscale o partita IVA
- Indirizzo completo

Sarà cura della Telecom richiedere l'eventuale spedizione di ulteriore documentazione come :

- fotocopia di un documento di identità
- copia di recente bolletta luce, gas o acqua
- copia concessione edilizia
- copia della domanda di concessione in sanatoria corredata della prova del pagamento dell'oblazione

Contemporaneamente alla richiesta sarà assegnato il numero telefonico o il numero della pratica.

Per i nuovi impianti di categoria *AFFARI* è necessario il certificato di iscrizione della Camera di Commercio.

Dopo l'attivazione della linea il richiedente l'impianto dovrà sottoscrivere la polizza d'abbonamento inviata a mezzo posta e spedirla a:

TELECOM – Via Masaccio 221 – Firenze

### **AVVERTENZE:**

. Gli apparecchi possono essere acquistati presso i negozi IN SIP oppure noleggiati.

Chiamando il 187 è possibile ottenere i prodotti desiderati a domicilio.

**E' possibile effettuare il pagamento delle bollette mediante il proprio conto corrente bancario o postale evitando così spostamenti e code agli sportelli**

### **NUOVI GESTORI**

Dal Gennaio 2000 è possibile stipulare contratti di telefonia fissa con altri gestori di cui forniamo i Numeri Verdi per informazioni più dettagliate:

WIND	159
INFOSTRADA	800 41 54 15
TISCALI	800 01 00 30
TELE2	800 23 35 23 - 800 02 03 04
ACEA	800 22 10 22

## ASSISTENZA SANITARIA

### **Dove rivolgersi:**

A.S.L. nr.10 - Distretto di Vicchio - Piazza VI Marzo - Vicchio

☎ 055 – 84 49 988

Orario : Martedì e Giovedì

8,30 – 12,30

### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:**

- Tessera sanitaria rilasciata dall'ASL di provenienza
- Autocertificazione sulla propria residenza (da fare direttamente allo sportello)
- Documento di identità valido

### **MODALITA':**

#### Scelta del medico

Occorre recarsi allo sportello del Distretto sanitario per comunicare il cambio di residenza e scegliere il nuovo medico di base o pediatra

#### Senza scelta del medico

In caso di trasferimento da Comune limitrofo o all'interno del Comune di Vicchio e pertanto senza cambio di medico di base o pediatra, occorre rivolgersi al Distretto Sanitario per comunicare il nuovo indirizzo.

### **CITTADINI STRANIERI :**

#### Cittadini comunitari:

Devono recarsi al Distretto Sanitario muniti di:

- Documento di identità valido
- Permesso di soggiorno valido
- Autocertificazione della propria residenza (da fare direttamente allo sportello)

#### Cittadini extracomunitari:

Devono recarsi al Distretto Sanitario muniti di:

- Documento di identità valido
- Permesso di soggiorno valido per occupazione o disoccupazione o ricongiungimento familiare
- Autocertificazione della propria residenza (da fare direttamente allo sportello)

Eventuale altra documentazione sarà richiesta direttamente, se occorrente.

### **AVVERTENZE:**

In ogni caso l'assistenza sanitaria è estesa al nucleo familiare convivente (coniugi, figli minori o maggiorenni se a carico)





## PUBBLICA ISTRUZIONE

### **Dove rivolgersi:**

Ufficio Relazioni al Pubblico- Via Garibaldi 1 - Vicchio

 055 – 84 39 220

Orario : tutti i giorni 8,30 – 12,30  
Martedì 8,30 - 12,30 e 14,30 - 19,30

Ufficio Pubblica Istruzione - Via Garibaldi 1 - Vicchio

 055 – 84 39 224

Orario : Giovedì - Sabato 8,30 – 12,30  
Martedì 8,30 - 12,30 e 14,30 - 19,30

Istituto Comprensorio - Piazza Don Milani - Vicchio

 055 – 84 42 54

In caso di trasferimento di nucleo familiare con figli minori e frequentanti la scuola materna, elementare o media , l'utente dovrà ricordarsi di:

### **CAMBIO DI RESIDENZA ALL'INTERNO DEL COMUNE :**

#### - MENSA SCOLASTICA

Provvedere a comunicare all'Ufficio Pubblica Istruzione il cambio di indirizzo per l'inoltro delle cartelle di pagamento del servizio

#### - TRASPORTI SCOLASTICI

##### Se utente già iscritto al servizio

Recarsi all'Ufficio Pubblica Istruzione per comunicare il cambio di indirizzo e verificare la variazione del servizio.

##### Se utente non iscritto al servizio

In caso l'utente intenda avvalersene, dovrà richiedere l'iscrizione su apposito modulo che potrà essere ritirato presso l'Ufficio Relazioni al

Pubblico. Per comunicazioni relative al servizio rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione negli orari stabiliti.

### **CAMBIO DI RESIDENZA DA ALTRO COMUNE :**

#### - MENSA SCOLASTICA

L'utente dovrà richiedere l'iscrizione al servizio su apposito modulo che potrà essere ritirato presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

#### - TRASPORTI SCOLASTICI

L'utente dovrà richiedere l'iscrizione al servizio su apposito modulo che potrà essere ritirato presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Per comunicazioni relative al servizio rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione negli orari stabiliti.

#### - ISCRIZIONE SCOLASTICA

Per iscrivere i propri figli alla scuola materna comunale, elementare e media rivolgersi all'Istituto Comprensorio, negli orari indicati dallo stesso.

Per iscrizione alle strutture private rivolgersi direttamente alle stesse:

- Pandolce (bambini sotto i tre anni)  84 47 429
- Asilo B. Angelico  84 48 212

Il servizio di mensa e trasporto per le suddette strutture private è a cura del Comune di Vicchio e dovranno essere seguite le procedure di cui sopra.

## ISCRIZIONE LISTE DI COLLOCAMENTO

### **Dove rivolgersi:**

Sezione Circoscrizionale per l'impiego – V.le Pecori Giraldi  
– Borgo S.Lorenzo

 055 – 84 59 127

Se ci si iscrive alle liste di collocamento per la prima volta...

#### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE :**

- Documento d'identità valido
- Codice Fiscale
- Libretto di lavoro
- Autocertificazione da fare direttamente allo sportello su titolo di studio, stato di famiglia etc..
- *Per cittadini stranieri* permesso di soggiorno valido
- *Per categorie protette* documento attestante l'appartenenza alle categorie che hanno diritto al collocamento obbligatorio.

#### **MODALITA':**

L'interessato deve recarsi allo sportello e presentare la domanda di iscrizione in carta libera utilizzando apposito modello predisposto.

Il tesserino di iscrizione dovrà essere timbrato una volta all'anno.

Per le iscrizioni successive o reinscrizioni è sufficiente presentare allo sportello Documento Identità, libretto di lavoro ed eventuale tesserino di iscrizione scaduto.

Se ci è già iscritti nelle liste di collocamento cambiando indirizzo all'interno del territorio di competenza della stessa Sezione

- Documento d'identità valido
- Tesserino di iscrizione
- Libretto di lavoro

#### **MODALITA':**

Recarsi allo sportello e compilare apposito modulo per la variazione

Se ci è già iscritti nelle liste di collocamento di altra Sezione e, cambiando indirizzo, si richiede iscrizione alla Sezione di Borgo S.Lorenzo

#### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE :**

La stessa documentazione occorrente per prima iscrizione oltre a

- Tesserino di iscrizione della sezione di provenienza

Se ci è già iscritti nelle liste di collocamento di altra Sezione e, i richiede trasferimento di iscrizione alla Sezione di Borgo S.Lorenzo

#### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE :**

- Documento d'identità valido
- Tesserino di iscrizione della sezione di provenienza
- Libretto di lavoro

#### **MODALITA':**

Recarsi allo sportello e compilare apposito modulo senza cambio di residenza

#### **AVVERTENZE:**

Non è consentita la contemporanea iscrizione nelle liste di collocamento di diverse Sezioni Circoscrizionali.



## **Dove rivolgersi per I.C.I.:**

Ufficio Relazioni con il Pubblico - Via Garibaldi 1 - Vicchio

 055 – 84 39 220

Orario : tutti i giorni 8,30 – 12,30  
Martedì 8,30 - 12,30 e 14,30 - 19,30

### **MODALITA':**

Le variazioni relative agli immobili devono essere oggetto di COMUNICAZIONE, utilizzando la modulistica predisposta da questo Comune, se riguardano immobili localizzati a Vicchio, da presentare entro **90 giorni** dall'atto di compravendita o variazione, consegnandola direttamente presso l' U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico) o inviandola per posta mediante raccomandata semplice indirizzata a: Comune di Vicchio – Via Garibaldi, 1 tel. 055/8439223

L'imposta, soggetta ad aliquota stabilita dal Comune ove è sito l'immobile, deve essere pagata:

- entro il 30 giugno – acconto
- entro il 20 dicembre - saldo

Può essere effettuato il pagamento in unica soluzione entro il 30 Giugno

Per l'aliquota rivolgersi all'Ufficio relazioni al Pubblico.

Si considerano abitazioni principali anche quelle concesse in uso gratuito o in comodato, utilizzate come prima abitazione, ai parenti in linea retta entro il primo grado.

## **NUMERI UTILI**

Corpo Forestale dello Stato

Segnalazione incendi boschivi 1515

Ufficio del Lavoro – V.le P. Gibaldi – Borgo San Lorenzo

 055 – 84 59 127

INAIL – P.za S.G. Bosco – Borgo San Lorenzo

 055 – 84 54 61

INPS – P.za M.L. King 3 - Borgo San Lorenzo

 055 – 84 54 911

Giudice di Pace - P.za M.L. King 1– Borgo San Lorenzo

 055 – 84 95 886

Pretura - Via Tanzini 27 – Pontassieve

 055 – 83 68 042

Autolinee

 Sita 800 373760  Florentiabus 055 8490505

Sanità

 Farmacia Centrale 055 844009

 Farmacia Confortini 055 844012