

COMUNE DI VICCHIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 28/05/2020 con la quale e' stato approvato il regolamento per la concessioni di fondi a sostegno delle imprese del commercio, dell'artigianato e del turismo in periodo di emergenza sanitaria da Covid-19;

Vista la Determina n. 101 del 29/05/2020 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico ed il modello di domanda;

RENDE NOTO

E' indetta una procedura per la concessione di contributi economici ai soggetti titolari di imprese e lavoratori autonomi che subito contrazioni del volume di affari dovute all'emergenza sanitaria provocata dalla pandemia da Covid-19.

ARTICOLO 1 – FINALITA' E OGGETTO DEL BANDO

1. la finalità del presente bando è quello di contribuire al mantenimento e al rilancio delle imprese costrette - in base ai vari decreti ministeriali approvati a partire dal mese di Marzo - a sospendere o limitare la propria attività durante l'emergenza sanitaria provocata dal virus Covid-19 per i costi sostenuti per gli interventi richiesti dalle prescrizioni sanitarie e dalle misure di contenimento contro la diffusione da Covid-19, sanificazione degli ambienti e degli strumenti utilizzati, per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale atti a garantire la salute di lavoratori ed utenti.

2.L'ammontare complessivo dei sostegni economici da attribuire con il presente regolamento e' di Euro 5.000,00 come stabilito nella Delibera di Giunta n. 61 del 28/5/2020.

ARTICOLO 2 – SOGGETTI BENEFICIARI

1. Possono richiedere il contributo in oggetto i soggetti esercenti attività d'impresa e di lavoro autonomo;
2. i richiedenti devono:
 - avere almeno una unità locale o produttiva nel Comune di Vicchio;
 - devono essere regolarmente iscritte e attive presso la CCIAA o iscritti all'Albo Professionale pertinente;
3. Possono partecipare:
 - i soggetti esercenti che abbiano un volume di affari pari o inferiore a Euro 500.000,00 annuo
 - i soggetti esercenti che nei mesi di marzo e aprile 2020 abbiano avuto un fatturato inferiore ai 2/3 di quelli di marzo/aprile 2019 a causa dell'emergenza sanitaria provocata dalla pandemia da Covid-19.

ARTICOLO 3 - RIPARTIZIONE DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI EROGAZIONE

1. Il contributo sarà ripartito in base al numero di domande presentate fra i soggetti esercenti e in base alla differenza fra il fatturato registrato dei mesi di marzo e aprile 2019 e quello dei mesi di marzo e aprile 2020;

ARTICOLO 4 - ESCLUSIONI

1. Sono esclusi dal presente bando:

1. - i soggetti che, sia a titolo personale che in qualità di titolari o amministratori di imprese, società o organismi collettivi in genere, hanno posizioni debitorie di qualsiasi tipo (tributario, sanzionatorio o patrimoniale) nei confronti del Comune di Vicchio;
2. i soggetti non in regola con l'assolvimento degli obblighi nei confronti di enti previdenziali e/o assicurativi, secondo quanto attestabile nel documento unico di regolarità contributiva (DURC);
3. i soggetti che, sia a titolo personale che in qualità di titolari o amministratori di imprese, società o organismi collettivi in genere, si trovano in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria.

ARTICOLO 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande di partecipazione alla presente procedura, redatte esclusivamente sul modello allegato al presente bando ed in forma di autocertificazione,, devono essere presentate a partire **dal giorno 30/5/2020 e fino alle ore 12,00 del giorno 08/06/2020** al Comune di Vicchio, tramite la seguente modalità:

posta certificata comune.vicchio@postacert.toscana.it

Nell'oggetto del messaggio pec dovrà essere riportata la dicitura **BANDO PER LA CONCESSIONE DI FONDI ALLE IMPRESE DURANTE L'EMERGENZA SANITARIA COVID-19**

N.B.: Con riferimento a tale sistema di trasmissione (PEC), si precisa che la domanda potrà essere firmata in modo **autografo** e poi scansionata oppure, una volta salvata in formato PDF, **firmata digitalmente**. Dovrà essere allegata alla domanda copia di un documento di identità del richiedente.

Farà fede la data di consegna del sistema di posta elettronica certificata.

2. L'ufficio competente procederà alle verifiche delle dichiarazioni rese e, fatta salva ogni altra conseguenza derivante dalla falsità dei contenuti, in caso di dichiarazioni mendaci provvederà alla segnalazione alla Procura della Repubblica.

ARTICOLO 6 – ESAME DELLE DOMANDE

1. L'istruttoria formale delle domande pervenute (verifica della completezza della domanda e della sussistenza dei requisiti di ammissibilità) sarà espletata da parte del Servizio 2, Ufficio Sviluppo avvalendosi del Servizio Tributi che verificherà la correttezza delle informazioni riportate nell'istanza. In questa fase potranno essere richiesti chiarimenti e integrazioni che dovranno pervenire entro 5 giorni dalla richiesta, pena l'esclusione della domanda dalla presente selezione. Ogni comunicazione inerente le domande pervenute tramite PEC sarà inviata con il medesimo strumento.

2. Il contributo verrà assegnato mediante specifica determinazione del responsabile del servizio, con la quale sarà assunto anche il necessario impegno di spesa e la contestuale liquidazione.

ARTICOLO 7 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

A seguito della determina di approvazione dell'elenco dei beneficiari i contributi saranno erogati in un'unica soluzione.

ARTICOLO 8 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune, nella sezione “Amministrazione Trasparente” e sull'Albo Pretorio on-line del Comune fino al 08 giugno 2020.

ARTICOLO 9 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Vicchio, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti in base al presente bando, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati presenti necessari per l'esperimento di ciascun iter/procedimento è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività, e/o alla conclusione del procedimento e/o del suo effetto nel tempo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici coinvolti nei procedimenti amministrativi di competenza e saranno diffusi nel portale informativo relativamente ai dati strettamente necessari per garantire la trasparenza nella gestione del procedimento.

I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza sarà inoltrata all'Autorità competente nei modi e nei tempi previsti dalla legge.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile del servizio 2

Dott.ssa Olimpia Pintozzi