



Comune di Vicchio - Ufficio Tributi

Via G. Garibaldi, 1 - 50039 Vicchio (FI) - tel. 055-84.39.260/261 fax 055-84.42.75
e-mail tributi@comune.vicchio.fi.it - pec: tributi.vicchio@anutel.it - Orari : MA/GI/SA 8.30-12:30 GI 14:30/18:00 (apertura pomeridiana sospesa nei mesi di Luglio ed Agosto)

**DA COMPILARSI IN MODO
CHIARO E LEGGIBILE**

**Al Comune di Vicchio - UFFICIO TRIBUTI
Via Garibaldi 1 - 50039 Vicchio**

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____) il ____ / ____ / _____,
residente a _____ CAP _____ in via/piazza _____ n. _____
Tel. _____ - e-mail _____ (se indicata, le conseguenti comunicazioni verranno trasmesse via mail)
codice fiscale (o partita IVA)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

eventualmente a) in qualità di legale rappr. della società _____ CF/PI. _____
oppure b) in qualità di erede di _____ CF _____

DICHIARA:

- **di aver versato erroneamente / in misura maggiore del dovuto il tributo sotto elencato per le annualità indicate:**

Anno	Tributo	Data versamento	Importo dovuto	Importo versato	Eccedenza richiesta a rimborso
TOTALE					

- **che l'importo è stato versato in misura maggiore del dovuto, per il seguente motivo:**

- duplicazione di versamento
- errato conteggio dell'imposta overrosia _____
(es. mancato calcolo riduzione, errato computo mesi, ecc);
- errata digitazione del codice Comune overrosia L838 - Comune di Vicchio **invece di** _____ relativo al Comune di _____ **NOTA BENE: solo se l'errore è attribuibile al contribuente stesso, vedi sotto**
- altro (specificare) : _____

.....
● **QUALORA L'ERRORE NEL CODICE TRIBUTO O CODICE COMUNE SIA DA IMPUTARSI ALL'INTERMEDIARIO (Banca, Posta, ecc.) ai**
● **sensi della risoluzione ministeriale D.F. 13/12/2012 sarà l'intermediario, su richiesta del contribuente, a dover annullare il**
● **modello F24 contenente i dati errati e rinviarlo coi dati corretti, dandone informazione al Comune.**
.....

Allega copia del documento comprovante l'avvenuto pagamento, nonché eventuale altra documentazione utile al riguardo non in possesso dell'Ufficio e, in particolare: _____

CHIEDE, PERTANTO:

- IL RIMBORSO** di € _____ nonché dei relativi interessi calcolati come da vigente "Regolamento generale per la gestione delle entrate comunali";
da effettuarsi mediante:
 - rimessa diretta presso la Tesoreria comunale, Banca CR Firenze, Agenzia di Vicchio (solo per importi inferiori a € 500,00)*
 - accredito su conto corrente intestato a _____ di cui al codice IBAN* _____

* Si precisa che se la parte relativa alle modalità di accredito non sarà compilata, il rimborso SARA' effettuato mediante accredito presso la Tesoreria comunale



Comune di Vicchio - Ufficio Tributi

Via G. Garibaldi, 1- 50039 Vicchio (FI) - tel. 055-84.39.260/261 fax 055-84.42.75
e-mail tributi@comune.vicchio.fi.it - pec: tributi.vicchio@anutel.it - Orari : MA/GI/SA 8.30-12:30 GI 14:30/18:00 (apertura pomeridiana sospesa nei mesi di Luglio ed Agosto)

la COMPENSAZIONE del credito di € _____ da utilizzarsi
[] **NON VERSANDO** [] **VERSANDO PARZIALMENTE**
(€ _____ anziché € _____)

IN DATA _____ IL SEGUENTE TRIBUTO :

- [] I.M.U. (Imposta Municipale Immobiliare) [] TA.RI. (Tassa smaltimento rifiuti)
- [] TA.SI. (Tassa sui Servizi Indivisibili) [] T.O.S.A.P. (Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche)
- [] IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' [] ALTRO (specificare) _____

IN CASO DI COMPENSAZIONE, il presente modello va presentato NEI TRENTA GIORNI SUCCESSIVI alla scadenza del versamento non effettuato o dalla data del versamento parzialmente effettuato.

il RIVERSAMENTO al Comune di _____ di € _____
mediante accredito su conto corrente intestato a _____ di cui al codice IBAN _____

Il sottoscritto si riserva di produrre, su richiesta dell'ufficio, eventuale ulteriore documentazione risultasse necessaria.

D.Lgs nr. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali":

La presente domanda ricade tra i procedimenti aventi rilevanza di interesse pubblico, ai sensi del D.Lgs nr. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali": I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento dei fini istituzionali inerenti al procedimento in corso. L'interessato può esercitare i propri diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D.Lgs 196/03. Il sottoscritto dichiara di essere informato che i suddetti dati potranno essere trattati anche con strumenti informatici e che potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 della normativa sopra richiamata e autorizza. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio gestione e sviluppo risorse.

Il Dichiarante

(firma per esteso e leggibile)

RISERVATO ALL'UFFICIO - Qualora non sottoscritte davanti al dipendente incaricato le suddette dichiarazioni dovranno essere corredate da fotocopia di un documento di identità dei dichiaranti. Le suddette dichiarazioni sono state sottoscritte in presenza del dipendente incaricato Vicchio, _____

Firma _____

RICHIEDA DI RIMBORSO / COMPENSAZIONE DI TRIBUTI COMUNALI – NOTA INFORMATIVA

Secondo la vigente normativa, se un contribuente ha versato un tributo in eccesso, è possibile sia presentare domanda di rimborso che procedere alla *compensazione* di quanto versato in eccesso con altro versamento da effettuare, sia dello stesso tributo che di altri tributi comunali (*si può compensare / chiedere il rimborso delle somme versate in eccesso entro 5 anni dalla data del versamento*).

Si riportano in estratto, per maggior chiarezza, gli articoli del vigente Regolamento delle entrate che regolano rimborsi e compensazione:

ARTICOLO 10 - COMPENSAZIONE FRA CREDITI E DEBITI – RIMBORSI

E' ammessa la compensazione nell'ambito dei tributi comunali secondo le norme del presente articolo.

OMISSIS

Il termine di presentazione dell'istanza di rimborso è:

per le entrate tributarie di cinque anni, decorrenti dal pagamento ovvero – se successiva – dalla data in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione;

ARTICOLO 11 – IMPORTI MINIMI - INTERESSI

In considerazione della antieconomicità delle attività istruttorie che l'ufficio comunale dovrebbe effettuare per pervenire alla riscossione dell'entrata, non si procede all'emissione di avviso di accertamento o ingiunzione fiscale qualora l'ammontare – comprensivo di interessi e sanzioni - non superi € 30,00 (trenta/00).

Parimenti, l'ufficio non dà seguito all'istanza di rimborso né effettua rimborsi d'ufficio se l'importo comprensivo degli interessi non supera € 30,00 (trenta/00).

La misura annua degli interessi da applicarsi sia sulle somme dovute all'ente che per i rimborsi al contribuente, è stabilita nella misura corrispondente al vigente tasso di interesse legale.

Gli interessi sono calcolati con maturazione giorno per giorno e con decorrenza dal giorno in cui sono divenuti esigibili ovvero dalla data dell'eseguito versamento.

L'ufficio tributi resta a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti.